

**Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP**

**Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad**

Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual	No. del documento	Fecha de la regulación o del procedimiento	Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento
1. INSTRUCTIVO PARA EL ARCHIVO DE LA DOCUMENTACION DE PROPIEDAD DEL COMPINA	S/N	Febrero de 2014	<a href="#">INSTRUCTIVO PARA EL ARCHIVO DE LA DOCUMENTACION DE PROPIEDAD DEL COMPINA</a>
2. REGLAMENTO ORGÁNICO FUNCIONAL	S/N	17 de junio de 2015	<a href="#">ESTATUTO ORGÁNICO POR PROCESOS</a>
3. INSTRUCTIVO DEL MANEJO Y CONTROL DE ACTIVOS	S/N	Febrero de 2014	<a href="#">INSTRUCTIVO DEL MANEJO Y CONTROL DE ACTIVOS</a>
4. INSTRUCTIVO PARA LA ADMINISTRACIÓN DEL FONDO DE CAJA CHICA	S/N	23 de octubre de 2017	<a href="#">INSTRUCTIVO PARA LA ADMINISTRACIÓN DEL FONDO DE CAJA CHICA</a>
5. INSTRUCTIVO PARA SOLICITUD Y USO DE INSTALACIONES DEL CPD	S/N	3 de septiembre de 2018	<a href="#">INSTRUCTIVO PARA SOLICITUD Y USO DE INSTALACIONES DEL CPD</a>

**Detalle correspondiente a la reserva de información**

NO APLICA, Consejo de Protección de Derechos, no ha declarado información reservada

FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	31/5/2020
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	MENSUAL
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a):	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):	ING. SILVANA BAQUERO
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	<a href="mailto:silvana.baquero@derechosquito.gob.ec">silvana.baquero@derechosquito.gob.ec</a>
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	022551-995 EXT. 104